

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E  
SMALTIMENTO O RECUPERO IN IMPIANTI AUTORIZZATI DELLE CENERI  
PESANTI E SCORIE (CER 190112) PRODOTTE NELL'IMPIANTO DI RECUPERO  
INTEGRALE DI RIFIUTI DI SAN ZENO, AREZZO (AR) – CIG B1F859B16B**

**- DISCIPLINARE DI GARA -**

**Il Responsabile Unico del Progetto**

*(Ing. Marzio Lasagni)*



Rev\_Maggio\_2024

## **ART. 1 – DATI DELLA PROCEDURA**

### 1.1. CIG della procedura

Codice identificativo gara (CIG): B1F859B16B

### 1.2. Oggetto della procedura

La procedura ha per oggetto l'affidamento dell'appalto del servizio di trasporto e smaltimento o recupero in impianti autorizzati delle ceneri pesanti e scorie (CER 190112) prodotte nell'Impianto di recupero integrale di rifiuti di San Zeno, Arezzo (AR).

La durata di dell'appalto è stabilita in mesi 12.

Alla scadenza del contratto d'appalto la Stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogarne la durata per il tempo occorrente alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, e, comunque, per non oltre 3 mesi.

### 1.3. Modalità di svolgimento

L'affidamento dell'appalto avviene mediante "procedura aperta" svolta su piattaforma telematica di negoziazione.

### 1.4. Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con applicazione del criterio del minor prezzo.

### 1.5. RUP

Il Responsabile unico del progetto (RUP) è l'Ing. Marzio Lasagni.

### 1.6. Finanziamento

L'appalto è finanziato con fondi propri della Stazione appaltante.

## **ART. 2 – TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – DATA APERTURA**

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 18 luglio 2024** termine perentorio.

Le offerte potranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica, come più oltre indicato.

L'apertura delle offerte è fissata per il giorno 19/07/2024 ore 09:00, in seduta pubblica, presso la Sede amministrativa di AISA IMPIANTI S.p.A., sita in Arezzo (AR), Via Trento Trieste, 165.

## **ART. 3 – DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### 3.1. Documentazione di gara

La documentazione di gara è liberamente disponibile e scaricabile in versione integrale dalla home page del sito internet aziendale AISA IMPIANTI S.p.A. all'indirizzo <https://www.aisaimpianti.it/>,

sezione Bandi attivi. La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati (modulistica di partecipazione):
  - 2.1. Modello 1 – Domanda di partecipazione
  - 2.2. Modello 2 - Dichiarazione di disponibilità a ricevere il rifiuto
- 3) Capitolato oneri
- 4) Stima appalto
- 5) Elenco prezzi
- 6) DUVRI
- 7) 16362-23 Test in vitro
- 8) 16495-23 Tal quale e classificazione
- 9) 16503-23 Test di cessione

Costituisce parte integrante della documentazione di gara, ancorché non materialmente allegato, il Codice Etico di AISA IMPIANTI S.p.A. scaricabile al seguente link <http://www.aisaimpianti.it/05052014-disposizioni-general.php>.

### 3.2. Chiarimenti

La richiesta di chiarimenti potrà avvenire esclusivamente attraverso l'apposita funzionalità presente sulla Piattaforma telematica su cui si svolge la gara.

Le richieste dovranno essere presentate **almeno 10 (dieci) giorni prima** della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate in lingua italiana.

Le risposte di interesse generale verranno pubblicate nell'apposita sezione della Piattaforma telematica su cui si svolge la gara.

Le richieste di chiarimenti relative alle condizioni di ammissibilità alla gara del singolo candidato non saranno riscontrate.

### 3.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni tra Stazione appaltante e Operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate mediante pubblicazione nella cartella della procedura di gara raggiungibile dalla home page del sito internet aziendale AISA IMPIANTI S.p.A. <https://www.aisaimpianti.it/> sezione Bandi attivi (e, dopo la scadenza del termine della presentazione delle offerte, raggiungibile non più dalla home page, ma dalla sezione Società trasparente / Bandi di gara e contratti / Bandi scaduti), e/o mediante trasmissione PEC all'indirizzo PEC (solo per i Concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica)

indicato dai concorrenti nella documentazione di gara o in sede di registrazione alla Piattaforma telematica su cui si svolge la gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC (posta elettronica, per i soli concorrenti aventi sede in altri Stati membri) o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di Raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o Consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata all'Operatore Economico qualificato come "mandatario" o "capogruppo" si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di Consorzi di cooperative / artigiani / stabili, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutti consorziati.

#### **ART. 4 – IMPORTO A BASE DI GARA – PRESTAZIONI DI CUI SI COMPONE L'APPALTO – TIPOLOGIA DI CORRISPETTIVO – CCNL DI RIFERIMENTO**

##### 4.1. Importo a base di gara

L'importo dell'appalto a base di gara, per i 12 mesi di durata dell'appalto, è stabilito come segue, IVA esclusa:

<b>Prestazioni soggette a ribasso €</b>	<i>(di cui costi della manodopera €)</i>	<b>Costi della sicurezza (non soggetti a ribasso) €</b>	<b>TOTALE €</b>
1.044.000,00	145.000,00	1.800,00	<b>1.045.800,00</b>

##### 4.2. Prestazioni di cui si compone l'appalto

Le prestazioni di cui si compone l'appalto sono le seguenti:

- Prestazione principale: servizio di recupero e/o smaltimento delle ceneri pesanti e scorie (CER 190112);
- Prestazione secondaria: servizio di trasporto delle ceneri pesanti e scorie (CER 190112) (scorporabile - subappaltabile).

##### 4.3. Tipologia di corrispettivo

Tipologia di corrispettivo prevista per le prestazioni d'appalto: "a misura".

##### 4.4. CCNL

Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) di riferimento:

- SERVIZI AMBIENTALI

## ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto, pena l'esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

### A. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

1. **Insussistenza di motivi di esclusione** di cui agli artt. 94 e sgg. del D.Lgs. 36/2023.

### B. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

1. Iscrizione alla **CCIAA** per attività pertinente con l'oggetto dell'appalto;
2. Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali in **Categoria 8** (Intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi), Classe D o superiore;
3. Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali in **Categoria 4** (Raccolto e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi), Classe D o superiore; tale iscrizione non occorre qualora il concorrente indichi, nell'apposita sezione del Modello 1 allegato al presente disciplinare, di voler subappaltare i trasporti;
4. Iscrizione nell'elenco delle imprese "iscritte" o in quello delle imprese "richiedenti iscrizione" della **White list** antimafia della Prefettura territorialmente competente;
5. **Fatturato globale** (voce "Volume d'affari" della dichiarazione IVA) complessivo nel triennio 2021-2023 non inferiore a € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00);
6. Aver eseguito, nel triennio 2021-2023, **contratti analoghi** a quello oggetto di affidamento per almeno complessive 12.000 (dodicimila) tonnellate di rifiuti appartenenti alla categoria CER 190112 e/o 190305 e/o 190503 e/o 191212. Detta esecuzione s'intende comprovata dalle risultanze delle schede "INT - Totale rifiuti commercializzati e intermediati senza detenzione" dei modelli MUD (Modello unico di dichiarazione ambientale) relativi a detto triennio, dalle quali, complessivamente, dovrà risultare l'avvenuta intermediazione del quantitativo di rifiuto sopra indicato.

\*

In caso di R.T.I. di tipo verticale, l'impresa mandante (trasportatore) dovrà possedere i requisiti di cui ai punti A.1, B.1, B.3 e B.4.

\*

Il possesso dei requisiti sarà autocertificato dal concorrente nel Modello 1 allegato al presente disciplinare.

I requisiti dichiarati saranno successivamente verificati da Stazione appaltante con le seguenti modalità:

- Requisiti A.1 e B.1: mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) ANAC;
- Requisiti B.2 e B.3: mediante portale Albo Gestori Rifiuti;
- Requisito B.4: mediante portale Prefettura competente;
- Requisito B.5: mediante produzione da parte del concorrente - su richiesta della Stazione appaltante - delle dichiarazioni IVA;
- Requisito B.6: mediante produzione da parte del concorrente - su richiesta della Stazione appaltante - dei MUD, schede "INT - Totale rifiuti commercializzati e intermediati senza detenzione".

\*

Si invitano gli operatori economici a prendere attenta visione del successivo ART. 12 – AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO – ADEMPIMENTI PER LA CONTRATTUALIZZAZIONE – STIPULA DEL CONTRATTO e, tra gli altri ed in particolare, dell'ivi previsto obbligo di presentare **dichiarazione/i di disponibilità ad accettare il rifiuto da parte di impianto/i idoneo/i per l'intero quantitativo previsto dall'appalto**. Tale disponibilità, pur non costituendo requisito di partecipazione alla gara, rappresenta comunque presupposto per la stipula del contratto (requisito di esecuzione).

## **ART. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione dell'appalto è quello del minor prezzo, determinato mediante ribasso sull'importo a base di gara al netto dei costi della sicurezza.

Risulterà aggiudicataria l'offerta riportante la maggiore percentuale di ribasso.

Qualora due o più concorrenti abbiano presentato identica offerta di maggior ribasso, gli stessi saranno invitati a formulare un miglioramento della propria offerta; nel caso non vengano presentati miglioramenti o gli stessi risultino uguali, il miglior offerente sarà determinato con sorteggio.

## **ART. 7 – SOPRALLUOGO**

Al fine di poter formulare una attendibile, consapevole ed adeguata offerta, i concorrenti devono effettuare un sopralluogo presso l'Impianto di recupero integrale di rifiuti di San Zeno, posto in Strada Vicinale dei Mori snc, Loc. San Zeno, 52100 Arezzo (AR).

L'effettuazione del sopralluogo dovrà essere concordato con la Stazione appaltante (Ing.

Francesco Lovrencie, mail [servizitecnici@aisaimpanti.it](mailto:servizitecnici@aisaimpanti.it), Tel. 0575 1843617).

Il sopralluogo è finalizzato alla diretta presa visione delle viabilità interne ed esterne dello stabilimento di San Zeno, dello stato di fatto degli impianti di processo, delle installazioni esistenti nei luoghi di esecuzione, delle attività svolte all'interno dello stabilimento medesimo.

**In sede di sopralluogo il concorrente avrà facoltà di ritirare un campione di ceneri, volume campione 3 litri circa.**

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto munito di delega scritta del legale rappresentante o da Procuratore.

In caso di R.T.I. costituendi il sopralluogo deve essere effettuato da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. Le imprese possono a tal fine eventualmente delegare, per iscritto, un'impresa facente parte del R.T.I.

Al termine del sopralluogo sarà redatto l'Attestato di avvenuto sopralluogo: l'originale verrà conservato dalla Stazione appaltante a comprova della avvenuta effettuazione; al concorrente ne sarà consegnata copia da utilizzare per la partecipazione alla gara.

**Il sopralluogo è obbligatorio.** La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

## **ART. 8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La gara si svolgerà in modalità esclusivamente telematica sulla piattaforma Albo e Gare AISA IMPIANTI, raggiungibile all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_aisaimpanti](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_aisaimpanti) (più oltre semplicemente “piattaforma” o “portale”).

Non sono ammesse altre modalità di presentazione delle offerte.

Per poter presentare l'offerta i concorrenti dovranno previamente abilitarsi alla gara come segue:

- 1) collegarsi al **Portale** [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_aisaimpanti](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_aisaimpanti);
- 2) sulla home page, nella sezione “**Elenco bandi e avvisi in corso**” individuare la procedura di gara e cliccare il tasto lente di ingrandimento;
- 3) nella conseguente schermata “**Informazioni Bando**” cliccare il tasto “Abilitazione alla gara”;
- 4) nella conseguente schermata “**Accettazione bando**” cliccare il tasto “Accetta”;
- 5) nella conseguente schermata “**Autenticazione**”, procedere con “**Registrati**” o inserire le credenziali, se già possedute.

**N.B.**

- Completata la procedura di cui sopra, i successivi accessi alla gara avverranno dalla sezione “Autenticazione” della home page del Portale.
- **NON** occorre essere iscritti all’Albo Fornitori AISA IMPIANTI per partecipare alla procedura di gara.
- **NON** effettuare la registrazione con il tasto “Registrati” presente sulla home page: registrarsi come da procedura di cui sopra.

Per i R.T.I., anche costituendi, dovrà registrarsi l’Impresa Capogruppo.

Effettuato l’accesso alla gara, i concorrenti dovranno caricare, nelle apposite sezioni, la documentazione di seguito indicata.

Tutta la documentazione caricata dovrà essere in LINGUA ITALIANA oppure accompagnata da traduzione in italiano.

**N.B.** Fatto salvo quanto eventualmente diversamente indicato, **la documentazione dovrà essere caricata in formato PDF sottoscritto digitalmente** da soggetto munito di poteri di rappresentanza dell’impresa.

**(I)*****DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA***

I concorrenti dovranno caricare sulla Piattaforma **una cartella compressa .zip denominata “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** contenente la documentazione qui di seguito indicata. **All’interno della cartella .zip ciascun singolo documento dovrà essere firmato digitalmente.**

1. **Domanda di partecipazione**, come da **Modello 1** allegato al presente Disciplinare. Il Modello 1 dovrà essere presentato anche dalle singole imprese consorziate indicate, nonché da tutte le imprese raggruppate.
2. **Contributo ANAC.** Ricevuta del pagamento della contribuzione dovuta per la partecipazione alla gara di cui al presente disciplinare effettuato in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il versamento della contribuzione deve essere eseguito secondo le modalità e gli importi stabiliti dall'Autorità al seguente indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>
3. **Garanzia provvisoria** nella misura del 2% dell’importo a base d’asta e, pertanto, dell’ammontare di € **20.916,00** costituita sotto forma di (i) fideiussione, oppure (ii)



deposito cauzionale.

- (i) La **fideiussione**, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'apposito elenco.

La garanzia deve essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto Ministero dello Sviluppo Economico.

La fideiussione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Soggetto emittente.

In caso di R.T.I. la garanzia deve riportare alla voce "contraente" l'indicazione di tutti i soggetti che partecipano al raggruppamento.

- (ii) La costituzione con **deposito cauzionale** dovrà avvenire mediante bonifico bancario sul c/c intestato a AISA IMPIANTI S.p.A. acceso presso INTESA SANPAOLO S.p.A., Filiale di Arezzo Pesciola, IBAN: IT36X0306914125100000005968. Il bonifico dovrà riportare nella causale la dizione "*Garanzia provvisoria gara CIG .....*" [indicare CIG della gara]. Il concorrente dovrà caricare a Portale la copia del bonifico.

**N.B.** L'importo della garanzia può essere ridotto esclusivamente nei seguenti casi (art. 106, comma 8, D.Lgs. 36/2023):

- a) Riduzione del **50%** per le **micro/piccole/medie imprese**<sup>1</sup> (e R.T.I./Consorti ordinari costituiti esclusivamente da micro, micro/piccole/medie imprese). La riduzione NON è cumulabile con quella di cui al seguente punto b);
- b) Riduzione del **30%** per possesso di **certificazione del sistema di qualità ISO 9001**. La riduzione NON è cumulabile con quella di cui al precedente punto a);
- c) Riduzione del **10%** per fideiussione gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 dell'art. 8 del D.Lgs. 36/2023: il Soggetto emittente dovrà attestare la riconducibilità della fideiussione a tale fattispecie. La riduzione è cumulabile con quelle di cui ai precedenti punti a) e b);
- d) Riduzione del **10%** per possesso di certificazione del sistema di gestione ambientale ISO 14001. La riduzione è cumulabile con quelle di cui ai precedenti punti a), b) e c).

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

---

<sup>1</sup> Come definite nella raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione europea, del 6 maggio 2003.

## (II)

**OFFERTA ECONOMICA**

Per esprimere la propria offerta economica i concorrenti dovranno:

1. **digitare all'interno degli appositi campi presenti in Piattaforma** nella sezione dedicata all'offerta economica:
  - l'offerta economica, espressa in percentuale di ribasso con massimo tre decimali;
  - l'importo dei costi della manodopera<sup>2</sup> (N.B. i costi della manodopera vanno valutati con riferimento all'intero appalto, considerando anche le attività eventualmente subappaltate). *N.B. La mancata indicazione è causa di esclusione;*
  - l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro<sup>3</sup>. ). *N.B.: La mancata indicazione è causa di esclusione.*
2. inseriti i dati di cui sopra, **generare sulla Piattaforma il documento offerta, firmarlo digitalmente e caricarlo a portale.**

In caso di costituendo R.T.I. il documento offerta dovrà essere firmato da tutti i componenti il Raggruppamento.

**ART. 9 – VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta presentata dal concorrente è vincolante 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

È facoltà della Stazione appaltante richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

**ART. 10 – SUBAPPALTO**

Ai sensi dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023, è consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante, il subappalto della seguente attività:

- Trasporti.

<sup>2</sup> Art. 108, comma 9, D.Lgs. 36/2023

<sup>3</sup> Art. 108, comma 9, D.Lgs. 36/2023. Trattasi della quota parte delle proprie spese generali riconducibili ad obblighi di sicurezza diversi da quelli quantificati dalla Stazione appaltante come "oneri di sicurezza". Devono considerarsi tra gli "oneri aziendali", ad esempio:

- quota proporzionata al valore dell'appalto delle spese annualmente sostenute per: visite mediche; dpi; formazione ed informazione dei lavoratori; altre spese di sicurezza di carattere generale;  
- eventuali dpi e formazione particolari occorrenti per lo specifico appalto non previsti tra gli "oneri di sicurezza".

Il concorrente che intenda avvalersi della facoltà di subappaltare deve obbligatoriamente indicarlo nell'apposita sezione del Modello 1: in mancanza non potranno essere autorizzati subappalti.

## **ART. 11 – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Lo svolgimento della gara è demandato ad un Seggio di gara appositamente costituito dalla Stazione appaltante.

Le operazioni di gara si terranno in seduta pubblica presso la Sede amministrativa di AISA IMPIANTI S.p.A., sita in Arezzo (AR), Via Trento Trieste, 165.

NON è prevista la possibilità di assistere da remoto con modalità telematiche.

Alle operazioni potrà presenziare un rappresentante per ogni offerente, munito di delega se diverso dal legale rappresentante o procuratore. Altri soggetti potranno presenziare solo in qualità di uditori.

Le operazioni di gara potranno essere rinviate o aggiornate ad altra ora o data. In tal caso i concorrenti saranno informati a mezzo pec e/o Portale e/o pubblicazione di avviso nella cartella della gara (<https://www.aisaimpianti.it/> / Società trasparente / Bandi di gara).

Le operazioni di gara si svolgeranno nell'ordine e con le modalità qui di seguito riportate.

### **1) Apertura DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Seggio di gara procederà in primo luogo all'apertura e valutazione della documentazione amministrativa presentata da ciascun partecipante al fine di verificarne la rispondenza alle prescrizioni del presente Disciplinare.

Ricorrendone il caso, sarà attivato il soccorso istruttorio.

All'esito positivo delle verifiche effettuate, il concorrente sarà ammesso alla fase di gara successiva.

### **2) Apertura OFFERTA ECONOMICA**

Il Seggio di gara procederà poi all'apertura dell'offerta economica di ciascun concorrente ammesso all'esito della precedente fase di gara e alla verifica della rispondenza della stessa alle prescrizioni del presente Disciplinare

Il Seggio di gara redigerà quindi la graduatoria delle offerte validamente espresse e formulerà la conseguente proposta di aggiudicazione a favore della prima offerta in graduatoria.

## **ART. 12 – AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO – ADEMPIMENTI PER LA CONTRATTUALIZZAZIONE – STIPULA DEL CONTRATTO**

12.1. Aggiudicazione dell'appalto

All'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti in capo all'offerente primo in graduatoria, l'organo competente della Stazione appaltante, qualora sussistano i presupposti, dispone l'aggiudicazione nei suoi confronti.

L'aggiudicazione è immediatamente efficace.

12.2. Adempimenti per la contrattualizzazione

A seguito dell'aggiudicazione sarà richiesto all'aggiudicatario di produrre la seguente documentazione occorrente ai fini della sottoscrizione del contratto.

1. **Garanzia definitiva** di cui all'art. 117 D.Lgs. 36/2023. La garanzia dovrà essere emessa con firma digitale, secondo il vigente Schema tipo ministeriale.
2. **Polizza aziendale RCT/RCO** con i seguenti massimali minimi:
  - RCT: € 2.000.000,00;
  - RCO: € 1.000.000,00;
 unitamente alla quietanza dell'ultimo premio pagato.
3. **Polizza aziendale Rischio Ambientale oppure RC Inquinamento** con massimale minimo € 2.000.000,00, unitamente alla quietanza dell'ultimo premio pagato.
4. **Dichiarazione di disponibilità a ricevere il rifiuto** rilasciata da impianto/i idoneo/i per un quantitativo annuo complessivamente non inferiore a 12.000 tonnellate. La disponibilità dovrà essere attestata utilizzando il **Modello 2 - Dichiarazione di disponibilità a ricevere il rifiuto** allegato al presente disciplinare, debitamente compilato e sottoscritto dal gestore dell'Impianto di destinazione del rifiuto.
5. **Documentazione relativa all'impianto/i di destinazione:**
  - a) copia dell'autorizzazione dell'impianto attestante che l'impianto può ricevere il rifiuto a smaltimento e/o recupero (in caso di impianti situati in altri Stati membri dell'Unione Europea, all'autorizzazione in madrelingua dovrà essere allegata traduzione in lingua italiana);
  - b) per gli impianti situati in Italia – qualora non gestiti dall'aggiudicatario – copia iscrizione del soggetto che gestisce l'impianto nell'elenco delle imprese “iscritte” o in quello delle imprese “richiedenti iscrizione” della White list antimafia della Prefettura territorialmente competente.
6. **Documentazione relativa al trasportatore/i, qualora diverso/i dall'aggiudicatario:**
  - a) richiesta di autorizzazione al subappalto formulata ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023;

- b) copia dell'iscrizione del trasportatore all'Albo dei Gestori Ambientali nella categoria pertinente e per adeguata classe;
- c) copia dell'iscrizione del trasportatore nell'elenco delle imprese "iscritte" o in quello delle imprese "richiedenti iscrizione" della White list antimafia della Prefettura territorialmente competente.

### 12.3. Stipula del contratto

All'esito positivo della valutazione della documentazione di cui al precedente punto si procederà alla sottoscrizione del contratto.

La sottoscrizione avverrà con firma digitale.

L'imposta di bollo contrattuale, nella misura prevista dalla vigente normativa, è a carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedere, a propria cura e spese, al relativo versamento al momento della sottoscrizione del contratto.

## **ART. 13 – ALTRE DISPOSIZIONI RIGUARDANTI LA PROCEDURA**

1. La partecipazione alla gara implica l'incondizionata accettazione di tutto quanto contenuto nel presente disciplinare e nella documentazione di gara.
2. Le offerte pervenute non vincolano in alcun modo la Stazione appaltante.
3. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
4. Qualora a fronte di richiesta di documentazione da parte della Stazione appaltante il concorrente / l'aggiudicatario non ottemperi nei termini prescritti, la Stazione appaltante si riserva di escludere il concorrente dalla procedura / revocare l'aggiudicazione, senza particolare formalità.
5. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento la procedura, qualsiasi sia il motivo, senza che per questo i partecipanti possano avanzare pretese risarcitorie di alcun genere.
6. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, qualsiasi sia il motivo, senza che per questo i partecipanti possano avanzare pretese risarcitorie di alcun genere.

## **ART. 14 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR, Regolamento CE, Parlamento Europeo 27/04/2016 n° 679, G.U. 04/05/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di

gara.